



**FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE SORRISO-MT
CNPJ: 32.946.188/0001-51**

Rua Alta Floresta, 53 – Centro – Fone: (66) 3544-2845 / 3544-8796
CEP 78890-000 – Sorriso – Mato Grosso – e-mail:

PLANO DE AÇÃO PARA 2021

INTRODUÇÃO

Em reunião realizada no dia 03 de dezembro de 2020, nas dependências dos PREVISO, com a participação de todos os servidores que formam o Quadro Funcional, ficou estabelecido o PLANO DE AÇÕES para o exercício de 2021. Desta forma o Plano de Ações envolve a participação e comprometimento da direção e de todos os servidores na busca de atingir os objetivos de melhoria da gestão em todos os níveis de atuação. Logicamente, não há como esgotar o assunto neste Plano de Ação nem contemplar todas as ações que virão a ser desenvolvidas e praticadas no decorrer do ano, pois que, as atividades diárias sempre propiciam novas demandas. Todavia, priorizamos e apresentamos a seguir, resumidamente, as ações e objetivos que foram tratados e deliberados.



**FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE SORRISO-MT
CNPJ: 32.946.188/0001-51**

Rua Alta Floresta, 53 – Centro – Fone: (66) 3544-2845 / 3544-8796
CEP 78890-000 – Sorriso – Mato Grosso – e-mail:

PLANEJAMENTO DO PREVISÃO PARA 2021

META 1 - Estrutura Funcional - Manter a atual estrutura funcional do PREVISÃO em todos os níveis de funcionamento, garantindo atendimento aos aposentados, pensionistas e usuários de forma rápida, eficiente, segura e de qualidade.

Responsável: PREVISÃO (Todos)

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro/2021

Metodologia de atuação: Atendimento presencial e on-line

META 2 - Pagamentos - Priorizar e manter em dia o pagamento dos segurados, dos servidores do PREVISÃO, dos fornecedores e dos serviços contratados.

Responsável: PREVISÃO

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro/2021

Metodologia de atuação: Pagamentos mensais

META 3 - Calendário - Estabelecer calendário que defina as datas dos pagamentos mensais dos proventos e do 13º salário aos aposentados e pensionistas.

Responsável: PREVISÃO

Prazo Limite: Janeiro/2021

Metodologia de atuação: Divulgação Grupo de WhatsApp e Site

META 4 - Alíquotas Previdenciárias - Viabilizar e dar o devido encaminhamento da documentação necessária para garantir que os entes contributivos (Prefeitura, Câmara Municipal de Vereadores e autarquias) possam em tempo hábil e dentro dos prazos fazer o repasse dos respectivos valores das alíquotas previdenciárias.

Responsável: Rosimar F. S. de Almeida M.de Arruda



**FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE SORRISO-MT
CNPJ: 32.946.188/0001-51**

Rua Alta Floresta, 53 – Centro – Fone: (66) 3544-2845 / 3544-8796
CEP 78890-000 – Sorriso – Mato Grosso – e-mail:

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro/2021

Metodologia de atuação: Elaboração e encaminhamento das Guias

META 5 – Compensação Previdenciária - Providenciar, encaminhar e receber documentos referentes à compensação previdenciária, garantindo que os valores, devidamente conferidos, sejam compensados entre este Instituto com o RGPS e os Regimes RPPS.

Responsável: Bárbara Hoffmann Zilio

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro/2021

Metodologia de atuação: Comprev

META 6 - Software de Informática - Contratar empresa de software de informática, objetivando modernizar o sistema operacional, folha de pagamento, concessão de benefícios, contabilidade e arquivo digital.

Responsável: Equipe de Licitação

Prazo Limite: Fevereiro/Março/2021

Metodologia de atuação: Licitação pública

META 7 - Assessoria Previdenciária e Atuarial - Contratar empresa de Assessoria Previdenciária e Atuarial, objetivando orientar e elaborar os diversos relatórios sobre o comportamento dos Fundos de Investimentos, bem como, orientar e elaborar o Plano Atuarial.

Responsável: Equipe de Licitação

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro/2021

Metodologia de atuação: Licitação pública

META 8 - Taxa Administrativa - Determinar o valor e aprovar por Resolução do Conselho Curador a Taxa Administrativa. Reduzir sem comprometimento funcional os gastos administrativos, visando sobras de recursos no final do exercício financeiro.

Responsável: Kleberson de Souza



**FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE SORRISO-MT
CNPJ: 32.946.188/0001-51**

Rua Alta Floresta, 53 – Centro – Fone: (66) 3544-2845 / 3544-8796
CEP 78890-000 – Sorriso – Mato Grosso – e-mail:

Prazo Limite: Janeiro/2021 e Ano Todo

Metodologia de atuação: Resolução do Conselho Curador

META 9 - Fundos de Investimento - Aplicar os recursos disponíveis, em especial, os oriundos de repasses financeiros dos entes, em Fundos de Investimentos ativos e de boa performance, considerando as orientações do Atuário contratado, diversificar as aplicações e investir em renda variável, sempre com o objetivo de alcançar a Meta Atuarial.

Responsável: Gestor de Investimentos

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro/2021

Metodologia de atuação: Resolução do Conselho Curador e Política Anual de Investimentos.

META 10 - Publicidade - Publicar as ações de Gestão do Previso, divulgando os atos no site www.previsomt.com.br, no Diário de Contas do TCE/MT, no Grupo de WhatsApp dos Aposentados e Pensionistas e nos murais da Prefeitura e da Câmara Municipal.

Responsável: Jeanne Grapiglia Machado da Silva

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro2021

Metodologia de atuação: Divulgação dos Atos de Gestão

META 11 - Prazos dos órgãos Fiscalizadores - Cumprir todos os prazos junto aos órgãos fiscalizadores e entidades superiores, com o encaminhamento dos respectivos documentos, no que se refere às prestações de contas, comunicações do TCE/MT, envio de Aplic, SPREV, Prefeitura, Câmara de Vereadores e outros.

Responsável: PREVISO

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro2021

Metodologia de atuação: Encaminhamento de documentos



**FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE SORRISO-MT
CNPJ: 32.946.188/0001-51**

Rua Alta Floresta, 53 – Centro – Fone: (66) 3544-2845 / 3544-8796
CEP 78890-000 – Sorriso – Mato Grosso – e-mail:

META 12 - Plano Atuarial - Viabilizar a elaboração do Plano Atuarial e acompanhar sua tramitação junto a Prefeitura e Câmara Municipal para aprovação através de Lei Complementar. Acompanhar a viabilização das definições que constam no Plano Atuarial de forma continuada durante todo o ano para atingir seus objetivos e evitar o aumento da alíquota previdenciária ou do déficit atuarial.

Responsável: PREVISIO

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro2021

Metodologia de atuação: Acompanhamento diário

META 13 - Política Anual de Investimentos - PAI - Definir a Política Anual de Investimentos - PAI, juntamente com o atuário contratado e o Conselho Comitê de Investimentos, fazendo acompanhamento e aplicações dos recursos conforme percentuais estabelecidos.

Responsável: PREVISIO

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro2021

Metodologia de atuação: Acompanhamento diário

META 14 - Contabilidade, Balancetes Mensais e Balanço Anual - Manter o Sistema Contábil atualizado, formalizando o Balanço Anual, Balancetes Mensais, com remessa ao Conselho Fiscal para análise e pareceres, enviando cópias para a Prefeitura, Câmara Municipal e Controladoria e fazendo as devidas publicações.

Responsável: Kleberon de Souza

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro2021

Metodologia de atuação: Acompanhamento diário

META 15 - PRÓ-GESTÃO - Dar continuidade à implantação do PRÓ-GESTÃO e contratar empresa certificadora.

Responsável: PREVISIO

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro2021



**FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE SORRISO-MT
CNPJ: 32.946.188/0001-51**

Rua Alta Floresta, 53 – Centro – Fone: (66) 3544-2845 / 3544-8796
CEP 78890-000 – Sorriso – Mato Grosso – e-mail:

Metodologia de atuação: Licitação e acompanhamento

META 16 - Regime de Previdência Complementar - RPC – Elaborar pré-projeto do Regime de Previdência Complementar - RPC e encaminhar junto à Prefeitura Municipal e Câmara de Vereadores para a sua aprovação, cumprindo os prazos estabelecidos pela Emenda Constitucional 103/2019.

Responsável: Franciele Gonçalves Izidorio

Prazo Limite: Janeiro/Dezembro2021

Metodologia de atuação: Acompanhamento

META 17 - Filiar o RPPS junto a ABIPEM - Filiar o RPPS junto a Associação Brasileira de Instituições de Previdência, buscando acompanhar e aprimorar os conhecimentos sobre os temas previdenciários.

Responsável: Jeanne Grapiglia Machado da Silva

Prazo Limite: Julho a dezembro/2021

Metodologia de atuação: Pagamento de assinatura

META 18 - Realizar Prova de Vida - Realizar prova de vida dos Aposentados e pensionistas, garantindo um cadastro individual atualizado e segurança quanto aos pagamentos de aposentadorias e pensões.

Responsável: PREVISO

Prazo Limite: Julho a dezembro/2021

Metodologia de atuação: Recadastramento e Prova de Vida

META 19 - Construção de Nova Sede para o PREVISO - Dar encaminhamento ao processo licitatório para construção de novo prédio, que deverá servir para instalar o Previso, com instalações amplas e modernas, permitindo espaços adequados para seu pleno funcionamento.

Responsável: PREVISO



**FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE SORRISO-MT
CNPJ: 32.946.188/0001-51**

Rua Alta Floresta, 53 – Centro – Fone: (66) 3544-2845 / 3544-8796
CEP 78890-000 – Sorriso – Mato Grosso – e-mail:

Prazo Limite: Julho a dezembro/2021

Metodologia de atuação: Licitação

META 20 - Plano de Cargos - Alterar o Plano de Cargos dos Servidores do PREVISÃO, através de Lei Municipal, criando um cargo de Tecnologia de Informática, mais um cargo administrativo e cargo de Assistente Social.

Responsável: PREVISÃO

Prazo Limite: Julho a dezembro/2021

Metodologia de atuação: Encaminhamento de Projeto de Lei

META 21 - Certificação a Conselheiros - Oferecer cursos de certificação CPA-10 ou equivalentes aos membros integrantes de todos os conselhos, contratando empresa para capacitação e prestando assessoria para que obtenham mais de 50% de certificação.

Responsável: PREVISÃO

Prazo Limite: Julho a dezembro/2021

Metodologia de atuação: Contratação de Cursos

META 22 - Participação em Cursos e Eventos Técnicos - Viabilizar e incentivar a participação dos servidores do PREVISÃO em todos os Cursos e Eventos Técnicos que foram realizados a nível estadual e nacional, aprofundamento os conhecimentos com vistas ao melhor desempenho das funções.

Responsável: PREVISÃO

Prazo Limite: Janeiro/ dezembro/2021

Metodologia de atuação: Inscrições e participação.

META 23 - Pagamento de Jetons aos Conselheiros - Viabilizar, através de Lei Municipal, a implantação e o pagamento de jetons a todos os conselheiros, quando de sua participação em reuniões.

Responsável: Franciele Gonçalves Izidorio



**FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE SORRISO-MT
CNPJ: 32.946.188/0001-51**

Rua Alta Floresta, 53 – Centro – Fone: (66) 3544-2845 / 3544-8796
CEP 78890-000 – Sorriso – Mato Grosso – e-mail:

Prazo Limite: Agosto/dezembro/2021

Metodologia de atuação: Por Lei Municipal

META 24 - Aquisição ou locação de veículo próprio - Adquirir veículo próprio para o PREVISÃO, ou contratar a locação de veículo de forma permanente, permitindo o deslocamento para as atividades locais e, principalmente, para os servidores se deslocarem para outras regiões do Estado participando de eventos.

Responsável: PREVISÃO

Prazo Limite: Agosto/dezembro/2021

Metodologia de atuação: Licitação

META 25 - Perícia Médica - Contratação de Empresa ou equipe médica, através de licitação pública para a realização das perícias de servidores encaminhados para aposentadoria por invalidez .

Responsável: PREVISÃO

Prazo Limite: Janeiro/dezembro/2021

Metodologia de atuação: Licitação

META 26 - Cartilha – Elaboração/Atualização de Cartilha Previdenciária para manter os segurados informados sobre os benefícios previdenciários.

Responsável: PREVISÃO

Prazo Limite: Janeiro/dezembro/2021

Metodologia de atuação: Elaboração de Cartilha.

SORRISO-MT, DEZEMBRO DE 2020



**FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES DE SORRISO-MT
CNPJ: 32.946.188/0001-51**

Rua Alta Floresta, 53 – Centro – Fone: (66) 3544-2845 / 3544-8796
CEP 78890-000 – Sorriso – Mato Grosso – e-mail:

EQUIPE DO PREVISÓ:

Adélio Dalmolin	Diretor Executivo
Jeanne Grapiglia Machado da Silva	Coord. Dep. Financeiro
Franciele Gonçalves Izidorio	Assessora Jurídica
Alcemar Rosa dos Santos	Tesoureiro
Bárbara Hoffmann Zilio	Gestora de Investimentos
Kleberson de Souza	Contador
Rosimar F. S. de Almeida M.de Arruda	Dep.de benefícios